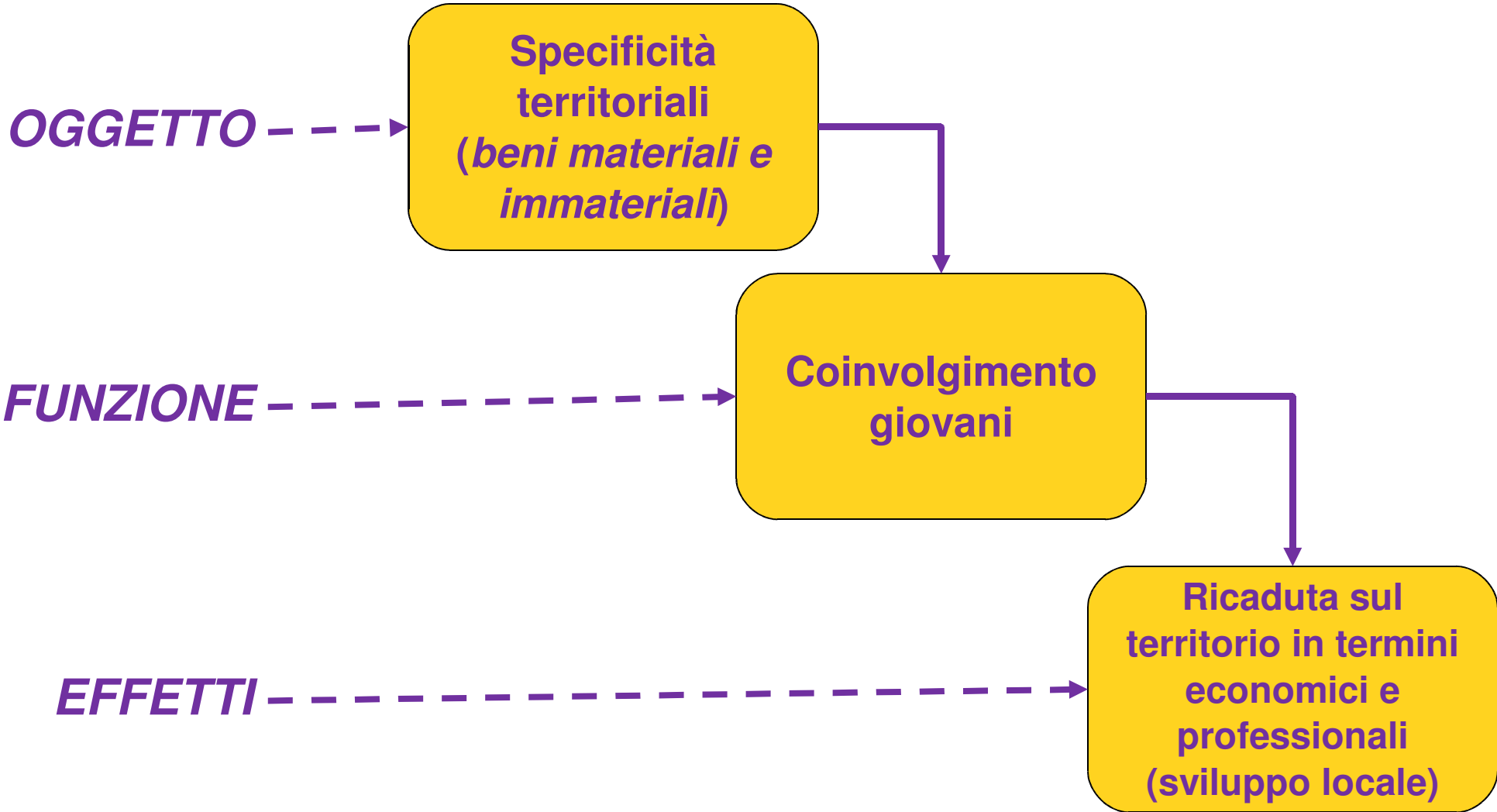


**Assistenza tecnica
GIOVANI ENERGIE IN COMUNE
Coinvolgimento dei giovani nella valorizzazione
delle specificità territoriali**

**Presentazione Piano delle Attività di
Assistenza Tecnica**

Roma, 9 dicembre 2010

GIOVANI ENERGIE IN COMUNE - BANDO “PICCOLI COMUNI”



Elementi chiave dello sviluppo progettuale

**Partnership locale
(efficacia, estensione,
appropriatezza)**

+

**Coinvolgimento di più
Comuni**

**Innovatività delle attività e
coerenza con il tema**

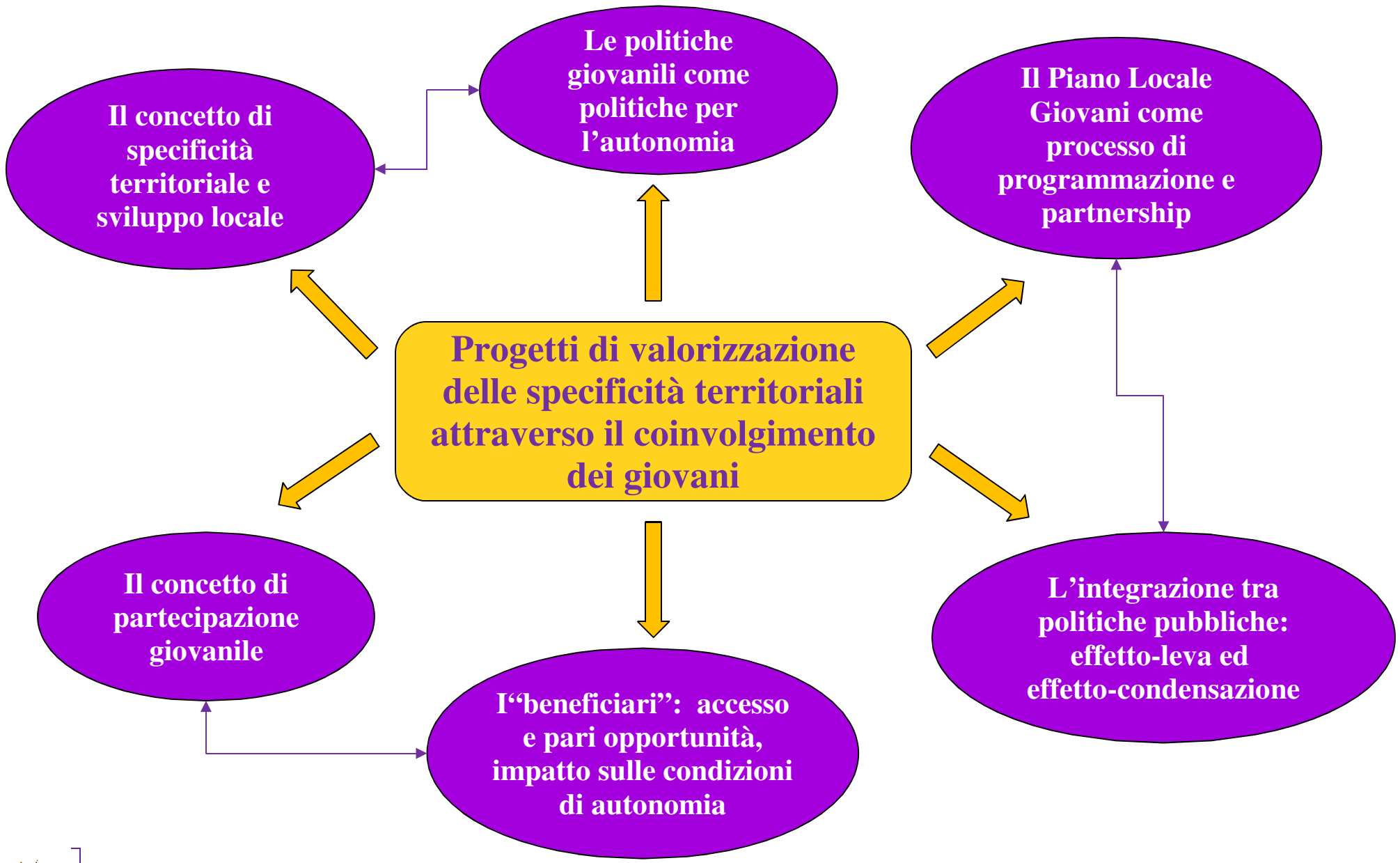
**Coinvolgimento giovani
nella gestione del progetto**

**Continuità nel tempo delle
azioni e ricadute
(economiche) sul territorio**

**Sostenibilità e condizioni di
continuità**

**Attenzione a condizioni di
“bisogno sociale”**

I CONTENUTI DELL'ASSISTENZA TECNICA ALLO SVILUPPO PROGETTUALE



1. START-UP E ASSESMENT PROGETTUALE

Fase	Periodo	Descrizione	Prodotto
Start-up: Assesment progettuale	Gennaio 2011	incontri territoriali di 1 giornata con gruppi di 10-15 Comuni	Definizione del piano operativo di ogni progetto; analisi iniziale dei progetti rispetto a: –Specificità locale –Modalità di coinvolgimento giovani –Ipotesi sviluppo e sostenibilità Presentazione Sistema di Monitoraggio

- 31 GEN – Milano
- 2 FEB - Napoli
- 3 FEB - Roma

2. FORMAZIONE SUL PIANO LOCALE GIOVANI

Fase	Periodo	Descrizione	Prodotto
Formazione sul Piano Locale Giovani	Febbraio - Marzo 2011	Laboratori formativi: 2 edizioni (al Nord e Centro-Sud) di 2 giornate	Presentazione del Piano Locale Giovani come strumento di programmazione

- 24-25 FEB centro-nord
- 3-4 MAR centro-sud

3. LABORATORI DI ASSISTENZA TECNICA

Fase	Periodo	Descrizione	Prodotto
Laboratori di assistenza tecnica	Maggio-giugno 2011	Micro moduli di assistenza tecnica con piccoli gruppi di Comuni ad iscrizione libera, in tre giornate differenti	Risoluzione dei problemi progettuali e indicazioni rispetto all'attuazione delle azioni

- ↓
- 18 MAG Roma
 - 01 GIU Roma
 - 15 GIU Roma

4. ASSISTENZA A DISTANZA

Fase	Periodo	Descrizione	Prodotto
Assistenza a distanza	Da novembre 2010 a settembre 2011	Assistenza per le questioni progettuali e l'attuazione delle azioni, tramite assistenza telefonica, posta elettronica, pagina internet dedicata per interrogazioni e risposte	Risoluzione dei problemi

5. MONITORAGGIO

Fase	Periodo	Descrizione	Prodotto
Monitoraggio	<ul style="list-style-type: none">• Gennaio 2010: assesment iniziale.• Maggio-Giugno 2011: monitoraggio intermedio.• Ottobre-Novembre 2011: monitoraggio finale	Raccolta dati informativi sulle attività svolte, sui beneficiari, sulla partnership	Report di analisi dei progetti (intermedio e finale)

6. COMUNICAZIONE E SCAMBIO

Fase	Periodo	Descrizione	Prodotto
Comunicazione	<ul style="list-style-type: none">• Dicembre '10-Gennaio 2011: progettazione• Marzo-Aprile 2011: raccolta e scambio buone prassi• Luglio-ottobre 2011: raccolta e redazione testi	<p>Scambio di informazioni per l'attuazione dei progetti.</p> <p>Raccolta quesiti (FAQ)</p> <p>Raccolta documentazione.</p>	<p>Sito internet dedicato</p> <p>Scheda buone prassi</p>

7. SEMINARIO DI SCAMBIO E VERIFICA

Fase	Periodo	Descrizione	Prodotto
Seminario di scambio e verifica	Ottobre 2011	Incontro generale di tutti i Comuni	Scambio di buone prassi, analisi punti di forza e debolezza dei progetti

▪ 13-14 OTT ??

La prima cosa che ogni Comune deve fare appena rientra a casa

- 1. INVIARE SUBITO VIA E-MAIL I PROGETTI
(reteiter@gmail.com)**
- 2. COMUNICARE VIA E-MAIL IL NOMINATIVO E I RECAPITI
DEL REFERENTE PROGETTUALE (OPERATIVO)**
- 3. COMUNICARE VIA E-MAIL I RIFERIMENTI DI EVENTUALI
PARTNER TECNICI DI SUPPORTO ALLA ATTUAZIONE
DEL PROGETTO**
- 4. INVIARE UNA SCHEDA DI SINTESI DEL PROGETTO (30
righe max) CHE INDICHI:**
 - a) la/le specificità territoriale e il suo interesse per la comunità locale**
 - b) il modo in cui i giovani sono coinvolti nella valorizzazione**
 - c) oggetto/azione centrale del progetto**

Contatti



Associazione RETE ITER

Via San Lorenzo da Brindisi 14 - 00154 Roma

tel. 06 51600539

fax 06 51882122

E-mail: reteiter@gmail.com

Cell. segreteria: 348 0946738

STAFF DI ASSISTENZA TECNICA

- Marco Mietto – Direttore
- Paolo Paroni – Coordinatore Assistenza Tecnica
- Cecilia Della Casa – Segreteria tecnica e comunicazione
- Emilio Scalfarotto – Referente per il monitoraggio

